

Договор № _____
об оказании платных образовательных услуг
по дополнительным профессиональным программам

г. Москва

«___» _____ 20__ г.

Федеральное автономное учреждение «Национальный институт аккредитации», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности серия 77Л01 № 0011157, регистрационный № 040253 от 13 августа 2019 г., выданной Департаментом образования города Москвы, в лице _____ (далее - Исполнитель), и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуемый(мая) в дальнейшем Обучающийся, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу Обучающемуся, а Обучающийся обязуется принять и оплатить образовательную услугу (далее – Услуга) по предоставлению дополнительной профессиональной программы:

(вид дополнительной профессиональной программы: повышения квалификации)

(наименование программы)

по форме обучения:

(очная, очно-заочная или заочная)

(с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (указать при наличии))

1.2. Обучающийся при заключении Договора предоставляет подписанное заявление поступающего о приеме на дополнительную профессиональную программу (приложение № 1 к Договору) и анкету обучающегося по дополнительной профессиональной программе (приложение № 2 к Договору). Подпись Обучающегося в Договоре, заявлении поступающего о приеме на дополнительную профессиональную программу и анкете обучающегося означает согласие Обучающегося на обработку Исполнителем персональных данных Обучающегося (в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

1.3. Срок освоения дополнительной профессиональной программы на момент подписания Договора составляет _____ ак.ч.

1.4. Продолжительность обучения с _____ по _____ 20__ г.

1.5. Место оказания Услуг: _____

1.6. После освоения Обучающимся дополнительной профессиональной программы, успешного прохождения итоговой аттестации и при условии предоставления им Исполнителю соответствующего документа об имеющемся высшем или среднем профессиональном образовании и о квалификации ему выдается удостоверение о повышении квалификации, установленного Исполнителем образца.

1.7. Обучающемуся, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленному, выдается справка об обучении и периоде обучения, установленного Исполнителем образца.

1.8. Обучающемуся прошедшему итоговую аттестацию по дополнительной профессиональной программе, но не имеющему соответствующего документа об образовании и о квалификации, в том числе продолжающему обучение по программам высшего или среднего профессионального образования, выдается справка об обучении и периоде обучения, установленного Исполнителем образца.

2. Права Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно или на основе сетевого взаимодействия осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.3. Отчислить Обучающегося по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Исполнителя и Договором. При отчислении Обучающегося Исполнитель уведомляет об этом Обучающегося не менее чем 3 (три) календарных дня до отчисления.

2.1.4. При отчислении Обучающегося не возвращается часть оплаты, пропорциональная части оказанной Услуги до даты издания приказа об отчислении.

2.1.5. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию Услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

2.1.6. В случае невыполнения Обучающимся обязательств по Договору или перенесения сроков оказания Услуг:

– не начинать оказание Услуг до момента выполнения Обучающимся обязательств по Договору;

– приостановить оказание Услуг.

2.2. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Обучающийся вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения дополнительной профессиональной программы (если это предусмотрено дополнительной профессиональной программой).

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.3.6. Отказаться от исполнения обязательств по Договору досрочно по своей инициативе при условии возмещения Исполнителю фактически понесенных им расходов на оказание Услуг Обучающемуся до даты его отчисления.

3. Обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема по выбранной им дополнительной профессиональной программе.

3.1.2. До заключения Договора и в период его действия представлять Обучающемуся достоверную информацию о себе и об оказываемых Услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.1.3. Довести до Обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении Услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом о защите прав потребителей и Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.4. Ознакомить Обучающегося с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и приложениями к ней, Правилами внутреннего распорядка, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, иными документами Исполнителя, регламентирующими права и обязанности Обучающегося.

3.1.5. Информация, предусмотренная пунктами 3.1.2. – 3.1.4. Договора, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также путем её размещения в открытом доступе на официальном сайте.

3.1.6. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление Услуг. Услуги оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной дополнительной профессиональной программой условия ее освоения.

3.1.8. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по причинам, признаваемыми уважительными в соответствии с законодательством и локальными нормативными актами Исполнителя (с учетом оплаты Услуг). Причины неявки Обучающегося должны быть документально подтверждены.

3.1.9. Принимать от Обучающегося плату за Услуги.

3.1.10. В течение 5 (Пяти) рабочих дней после окончания оказания Услуг направить Обучающемуся акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный со своей стороны в 2 (двух) экземплярах (форма акта в Приложении № 4).

3.1.11. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья посредством реализации мероприятий, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции Исполнителя.

3.2. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся Услуги, в размере и порядке, определенных Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Самостоятельно и за свой счет обеспечить доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», технические средства, а также программное обеспечение, необходимые для освоения дополнительной профессиональной программы, предоставляемой посредством электронного обучения и(или) дистанционных образовательных технологий.

3.2.3. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе расписанием занятий и графиком мероприятий по подготовке и защите итоговых аттестационных работ (если он предусмотрен дополнительной профессиональной программой).

3.2.4. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.2.5. Обучаться с соблюдением требований, установленных учебным планом Исполнителя.

3.2.6. Не передавать права доступа к единой образовательной платформе национальной системы аккредитации и сервисам дистанционного обучения третьим лицам.

3.2.7. Не копировать, не распространять, в том числе с целью получения прибыли, а также не передавать, в том числе с целью копирования и воспроизведения, третьим лицам, полученные в процессе оказания Услуг методические, программные материалы. Обучающийся обязуется использовать информацию, полученную в ходе оказания Услуг, лишь для собственных потребностей в полном объеме, не искажать фактов, не допускать свободного трактования данных официальных названий, не снимать и не скрывать любую подпись под материалами Исполнителя. Соблюдать исключительные права Исполнителя на результаты интеллектуальной деятельности, содержащиеся в материалах, предоставляемых Обучающемуся для целей обучения.

3.2.8. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь, достоинство и имущество.

3.2.9. В течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 3.1.10. Договора, направить Исполнителю подписанный со своей стороны один экземпляр акта сдачи-приемки оказанных Услуг или письменный мотивированный отказ от его подписания с перечнем и сроками необходимых к устранению недостатков в оказанных услугах. При неполучении Исполнителем таких возражений со стороны Обучающегося в указанный срок Услуги считаются принятыми Обучающимся без замечаний в полном объеме.

3.2.10. При прекращении отношений по своей инициативе письменно уведомить об этом Исполнителя не менее чем за 5 (пять) календарных дней до расторжения Договора.

4. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты.

4.1. Полная стоимость Услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ рублей ____ копеек. Услуги в сфере образования, оказываемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, являющимися некоммерческими организациями, по реализации дополнительных образовательных программ, указанных в лицензии, освобождены от налогообложения (пп. 14, п.2, ст. 149 НК РФ).

4.2. Увеличение стоимости Услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных Услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Оплата Услуг производится до начала их оказания Исполнителем (авансовый платеж) в размере 100 % в безналичном порядке по реквизитам Исполнителя, указанным в разделе 13 Договора. Комиссии банков при переводе средств за оплату стоимости Услуг на счет Исполнителя оплачивается Обучающимся самостоятельно.

4.4. Оплата производится Обучающимся в течение 3 (трех) рабочих/банковских дней после получения от Исполнителя счета на оплату.

4.5. Обучающийся подтверждает оплату суммы, указанной в п. 4.1. Договора в течение 3 (трех) календарных дней с даты оплаты путем отправки скан-копии платежного документа на адрес электронной почты seminar@niakk.ru.

4.6. Обязательство Обучающегося по оплате Услуг считается исполненным с момента поступления денежных средств на лицевой счет Исполнителя, указанный в разделе 13 Договора.

4.7. В течение 5 (Пяти) рабочих дней после окончания оказания Услуг Исполнитель направляет Обучающемуся акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный со своей стороны в 2 (двух) экземплярах.

5. Срок действия Договора.

5.1. Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

6. Основания изменения и расторжения Договора.

6.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применения к Обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнения Обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- установления нарушения порядка приема на обучение к Исполнителю, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление на обучение к Исполнителю;
- просрочки оплаты стоимости Услуг;

– невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию Услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

– в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков, направив Обучающемуся уведомление об одностороннем расторжении Договора, в порядке направления юридически значимых сообщений (п. 7.3. Договора).

6.5. Обучающийся вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, направив Исполнителю соответствующее уведомление в порядке направления юридически значимых сообщений (п.7.3 Договора). В случае если Обучающийся не направил Исполнителю вышеуказанное уведомление в течение срока оказания Услуги, обязательства Исполнителя по Договору считаются исполненными, Услуги считаются оказанными в полном объеме и подлежат оплате со стороны Обучающегося в размере 100 % стоимости Услуг.

6.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Договор расторгается на основании распорядительного акта Исполнителя об отчислении Обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, при осуществляющей образовательную деятельность.

7. Претензионный порядок разрешения споров.

7.1. Для разрешения споров, связанных с нарушением Сторонами своих обязательств по Договору либо иным образом вытекающих из Договора, применяется обязательный досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. Сторона, права которой нарушены, до обращения в суд обязана предъявить другой стороне письменную претензию с изложением своих требований. При необходимости к претензии прилагаются документы, подтверждающие выявленные нарушения, и документы удостоверяющие полномочия представителя Стороны - отправителя претензии.

7.2. Срок рассмотрения претензии - 10 (десять) календарных дней со дня ее получения. Если в указанный срок требования полностью не удовлетворены, Сторона, право которой нарушено, вправе обратиться с иском в суд.

7.3. Претензии и иные юридически значимые сообщения могут быть направлены Сторонами друг другу одним из нижеперечисленных способов:

– письмом на электронный почтовый ящик (e-mail) указанный в реквизитах Сторон. При этом подтверждением такого направления является сохраненная отправившей Стороной в ее электронном почтовом ящике скан-копия претензии в формате PDF, JPEG, TIFF или PNG, а также распечатанная бумажная версия отправленного сообщения; такое письмо считается полученным адресатом на следующий календарный день после его отправки;

– заказным письмом с описью вложения по адресу места нахождения Стороны;

– передача лично Стороне или его уполномоченному представителю под роспись либо по передаточному акту.

8. Ответственность Сторон.

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

8.1.1. При обнаружении недостатка Услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном дополнительными профессиональными программами (частью дополнительной профессиональной программы), Обучающийся вправе по своему выбору потребовать:

– безвозмездного оказания Услуги;

– соразмерного уменьшения стоимости оказанной Услуги;

– возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной Услуги своими силами или третьими лицами.

8.2. Обучающийся вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение 30 дней недостатки Услуги не устранены Исполнителем. Обучающийся также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной Услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

8.3. Если Исполнитель нарушил сроки оказания Услуги (сроки начала и (или) окончания оказания Услуги и (или) промежуточные сроки оказания Услуги) либо если во время оказания Услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Обучающийся вправе по своему выбору:

8.3.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию Услуги и (или) закончить оказание Услуги;

8.3.2. Поручить оказать Услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

8.3.3. Потребовать уменьшения стоимости Услуги;

8.3.4. Расторгнуть Договор.

8.4. Обучающийся вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания Услуги, а также в связи с недостатками Услуги.

9. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера: землетрясения, пожары, наводнения, иных природных стихийных бедствий, в результате изменения законодательства Российской Федерации, препятствующих исполнению Договора, возникших помимо воли Сторон и носящих непредвиденный характер.

9.2. Сторона, для которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, указанные в пункте 9.1 Договора, обязана уведомить другую Сторону о их возникновении или прекращении путем направления письменного уведомления в течение 3 (трех) дней с момента возникновения или прекращения таких обстоятельств по адресу (-ам), указанному (-ым) в разделе 13 Договора. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также, по возможности, оценку их влияния на возможность исполнения Стороной обязательств по Договору и срок их исполнения.

9.3. Если факт наступления обстоятельств непреодолимой силы не является общеизвестным, достаточным доказательством их наступления является сертификат Торгово-промышленной палаты, находящейся в месте наступления таких обстоятельств, или подтверждение иного компетентного органа.

9.4. Если обстоятельства непреодолимой силы длятся более 30 (тридцати) дней Стороны проведут переговоры и примут решение о дальнейшей реализации Договора. Если Стороны не согласуют такие условия, то по истечении следующего месяца действия обстоятельств непреодолимой силы любая из Сторон вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке, письменно уведомив об этом другую Сторону по адресу (-ам), указанному (-ым) в разделе 13 Договора.

10. Конфиденциальность

10.1. Каждая Сторона в течение срока действия Договора, а также в течение 5 (пяти) лет по его окончании, обязуется сохранять конфиденциальность всей информации, данных, материалов, интеллектуальной собственности или сообщений, предоставленных ей другой Стороной, которая относится к Договору и имеет пометку «Конфиденциально» или со словами подобного смысла после даты вступления Договора в силу. Конфиденциальная информация включает в себя любую информацию, которая в момент передачи раскрывающей Стороной принимающей Стороне будет определена как конфиденциальная информация, даже в отсутствие каких-либо пометок.

10.2. Получающая Сторона не имеет права раскрывать такую информацию третьим лицам без предварительного письменного согласия раскрывающей Стороны или использовать такую информацию для каких-либо целей, кроме как в целях исполнения Договора.

10.3. Не является нарушением обязательств, установленных пунктами 10.1. и 10.2. Договора, передача конфиденциальной информации в целях исполнения настоящего Договора представителям, работникам, аудиторам, профессиональным консультантам, представляющим интересы Стороны в отношении Договора.

10.4. Информация не будет считаться конфиденциальной, и принимающая Сторона не будет иметь никаких обязательств в отношении данной информации, если эта информация:

10.4.1. является общедоступной и (или) не может считаться конфиденциальной в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10.4.2. была известна или стала известна на законном основании принимающей Стороне до момента передачи такой информации раскрывающей Стороной;

10.4.3. разрешена к распространению (раскрытию) с письменного согласия Стороны, обладающей конфиденциальной информацией.

11. Антикоррупционная оговорка

11.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны обязуются не выплачивать, не предлагать выплатить и не разрешать выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо, или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными неправомерными целями.

11.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны не будут осуществлять действия, квалифицируемые применимым законодательством как дача или получение взятки, подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

12. Заключительные положения.

12.1. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети Интернет на дату заключения Договора.

12.2. Под периодом предоставления Услуги (продолжительность обучения) понимается промежуток времени с даты издания Исполнителем приказа о зачислении Обучающегося до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося.

12.3. Изменения и дополнения Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

12.4. Подписывая Договор, Обучающийся ознакомлен с электронными версиями Устава Исполнителя, лицензии на право ведения образовательной деятельности, дополнительных профессиональных программ, а также иных локальных нормативных актов и документов, регламентирующих организацию образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам.

12.5. Обучающийся имеет свободный доступ к компьютеру и сети «Интернет», проинформирован о необходимости посещения системы дистанционного обучения Исполнителя.

12.6. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

12.7. Неотъемлемой частью Договора является:

- приложение № 1 «Форма заявления, поступающего о приеме на дополнительную профессиональную программу»;
- приложение № 2 «Форма анкеты обучающегося по дополнительной профессиональной программе»;
- приложение № 3 «Соглашение между участниками электронного взаимодействия»;
- приложение № 4 «Форма акта сдачи-приемки оказанных Услуг»

13. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель

Обучающийся

Федеральное автономное учреждение
«Национальный институт аккредитации» (ФАУ НИА)
Юридический адрес: 123112, Москва г, Пресненская наб.,
дом № 10, стр. 2
Почтовый адрес: 123112, Москва г, а/я 155
Адрес электронной почты:
info@niakk.ru
Контактный телефон: 8 (495) 870-29-21
доб. 33002
ОГРН 1027739111773
ИНН/КПП 7706114267/770301001
БИК ТОФК 004525988
ГУ БАНКА РОССИИ ПО
ЦФО//УФК ПО Г. МОСКВЕ г. Москва
Единый казначейский счет: 40102810545370000003
Казначейский счет: 03214643000000017300
ОКПО 44420757
ОКТМО 45380000
ОКВЭД 71.12.63
л/с 30736Н22150

Исполнитель:

Обучающийся:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

НАЧАЛО ФОРМЫ:

Заявление

№ _____

от _____

поступающего о приеме на
дополнительную профессиональную
программу

Федеральное автономное учреждение
«Национальный институт аккредитации»
(ФАОу НИА)

от _____
(фамилия)

(имя)

(отчество)

паспорт: _____ серия: _____ № _____

выдан кем: _____

когда: _____

дата рождения: _____

адрес: _____

СНИЛС: _____

Тел. рабочий: _____

Тел. мобильный: _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

поступающего о приеме на дополнительную профессиональную программу

Прошу принять меня на обучение по дополнительной профессиональной программе

С электронными версиями Устава, лицензии на право ведения образовательной деятельности, дополнительных профессиональных программ, а также иных локальных нормативных актов и документов, регламентирующих организацию образовательного процесса по дополнительной профессиональной программе ФАОу НИА ознакомлен(а).

Имею свободный доступ к компьютеру и возможность выхода в Интернет. Проинформирован(а) о необходимости посещения учебных занятий, в том числе реализуемых в дистанционном формате на единой образовательной платформе национальной системы аккредитации, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://education-faunia.ru/>

_____ / _____ /
(подпись)

(расшифровка подписи)

Даю согласие на обработку ФАОу НИА персональных данных (в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

_____ / _____ /
(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

КОНЕЦ ФОРМЫ:

Форма заявления согласована сторонами:

Исполнитель

Обучающийся

_____ / _____ /
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

« ____ » _____ 20 ____ г.

МП

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« » _____ 20 г.

НАЧАЛО ФОРМЫ:

АНКЕТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

по дополнительной профессиональной программе

Программа: « _____ »

Сроки проведения: с _____ по _____

Фамилия, имя, отчество	
Дата рождения	
Пол	
Паспортные данные (серия и номер, кем и когда выдан)	
Гражданство	
СНИЛС	
ИНН	
Адрес постоянной регистрации (обязательно указание почтового индекса)	
Уровень образования (высшее или среднее профессиональное)	
Серия диплома	
Номер диплома	
Дата выдачи диплома	
Фамилия, указанная в дипломе о высшем или среднем профессиональном образовании	
Телефон	
E-mail	

КОНЕЦ ФОРМЫ.

Форма анкеты согласована сторонами:

Исполнитель

Обучающийся

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

« ____ » _____ 20__ г.

МП

_____/_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

Соглашение между участниками электронного взаимодействия

1. Под электронным документом понимается сообщение в формате электронной почты, содержащее непосредственно в этом сообщении или в качестве приложения к нему электронный (созданный в результате сканирования графический файл либо в результате сохранения и (или) распечатывания документа в формате PDF или в ином формате) образ оригинального документа, содержащего подпись уполномоченного представителя Стороны и печать Стороны (если это требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации).

2. В целях исполнения Соглашения, Стороны определили, что электронными почтовыми адресами Сторон являются электронные почтовые адреса, указанные в разделе 13 Договора.

3. Стороны осуществляют обмен информацией в электронной форме, в частности, посредством обмена электронными документами, подписанными простой электронной подписью (далее — ПЭП). Стороны признают электронные документы, подписанные простой электронной подписью, равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью.

4. Стороны предусмотрели следующие правила определения Стороны, подписывающей электронный документ, по ее простой электронной подписи:

4.1. Электронный документ считается подписанным простой электронной подписью Обучающегося, если он направлен с адреса электронной почты Обучающегося на адрес электронной почты Исполнителя.

4.2. Электронный документ считается подписанным простой электронной подписью Исполнителя, если он направлен с адреса электронной почты Исполнителя на адрес электронной почты Обучающегося.

4.3. Каждая Сторона обязуется обеспечить доступ лиц, уполномоченных на подписание электронных документов от ее имени, к простой электронной подписи (адресам электронной почты указанным в указанные в разделе 13 Договора, исключительно с использованием кодов и(или) паролей. При этом Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность указанных кодов и(или) паролей.

4.4. Электронный документ считается доставленным Стороне, если он направлен ей на адрес электронной почты, указанный в указанные в разделе 13 Договора.

4.5. Электронный документ считается подписанным с момента, когда Сторона нажала кнопку «Отправить». После этого письмо отозвать нельзя и юридическая воля Стороны, направившей письмо, считается выраженной.

5. Стороны безусловно подтверждают, что они понимают все риски, связанные с обменом сканами документов в электронной форме посредством их направления по электронной почте (в частности, но не ограничиваясь, риски перехвата или подделки сообщений, риски хакерских атак, риски недобросовестного или преступного поведения физических лиц и т.п.), осознают и принимают указанные риски. Если Сторона утрачивает доверие (в частности, но не ограничиваясь, в связи с утратой доступа к программному обеспечению (далее ПО), его хищением, а также несанкционированным использованием ПО, ПЭП, средств подтверждения, обнаружением возможных угроз безопасности информационной системы Стороны) к ПЭП и/или средствам подтверждения или возникновения у соответствующей Стороны разумных сомнений относительно возможной утраты доверия к ПЭП и/или средствам подтверждения, Сторона прекращает использовать и простую электронную подпись, и средства ее подтверждения,

и незамедлительно, в течение одного календарного дня, уведомляет об этом другую Сторону любым доступным способом, в том числе по телефонам Обучающегося и Исполнителя. После этого Сторона должна сгенерировать новую простую электронную подпись и новые средства ее подтверждения, и уведомить другую Сторону любым доступным способом, в том числе по телефону, далее направив письменное уведомление о смене электронной почты по адресам, указанным указанным в разделе 13 Договора. После получения уведомления Стороной, обе Стороны обязуются использовать для электронного взаимодействия между собой только новую ПЭП.

Форма Акта сдачи-приемки оказанных Услуг
НАЧАЛО ФОРМЫ:

Федеральное автономное учреждение "Национальный институт аккредитации "
123112, Москва г, Пресненская наб, дом 10, строение 2, тел.:8/495/870-29-21

Акт № _____ от «__» _____ 20__ г.
сдачи-приемки оказанных Услуг

Обучающийся: _____ ИНН _____
Основание: Договор от _____ № _____
Валюта: Руб.

	Наименование работы (услуги)	Ед. изм.	Количество	Цена	Сумма

Итого:
Итого НДС
Всего (с учетом НДС):

Всего оказано услуг на сумму: _____ рублей ___ копеек, в т.ч.: НДС - Ноль рублей 00 копеек

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Обучающийся претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

От
Исполнителя: _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Обучающийся: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

КОНЕЦ ФОРМЫ:

Форма акта согласована сторонами:

Исполнитель:

Заказчик:

_____ 20__ г.
М.П.

_____ 20__ г.
М.П.